



MUNICIPIUL ROȘIORI DE VEDE  
PRIMAR  
DISPOZIȚI E

Privind: constituirea comisiei de primire și soluționare a cazurilor de hărțuire la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Roșiori de Vede

Primarul Municipiului Roșiori de Vede

Avand in vedere:

-prevederile HG nr. 970/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă

-prevederile Legii nr. 53/2003 Codul muncii, republicata, cu modificările și completările ulterioare

-Procesul verbal nr. 19815/09.11.2023 privind alegerea a 2 reprezentanti ai salariatilor in comisia de primire si solutionare a cazurilor de hartuire la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Rosiori de Vede

-referatul Compartimentului Resurse Umane inregistrat sub nr. 20808/23.11.2023

-prevederile art. 154 alin.(1) si art. 155 alin.(5) lit.e), art.488 din OUG nr.57/2019 Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul art. 196 alin.(1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare:

## DISPUNE

Art. 1 Incepad cu data prezentei se constituie comisia de primire si solutionare a cazurilor de hartuire de la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Rosiori de Vede, in urmatoarea componenta:

a) Titulari:

1. Cița Mioara Iulia —membru- secretar general al UAT
2. Pirva Monica — membru - consilier juridic Compartiment Contencios
3. Andrei Ion — membru - inspector SPADPP - reprezentantul salariatilor
4. Dumitrescu Silvia Raluca — secretar — inspector Compartiment Resurse Umane

b) Supleanți:

1. Munteanu George Daniel — membru - consilier juridic Compartiment Contencios
2. Ciurea Doru — Mihai — membru — inspector Serviciul Administratie Publica Locala
2. Marica Valentina Mirela — membru — inspector SPADPP - reprezentantul salariatilor
3. Burtan Silvia — secretar - inspector Compartiment Resurse Umane

Art.2 Persoanele desemnate la art. 1 au competentele, atributiile si isi desfasoara activitatea conform prevederilor HG nr. 970/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă.

Art.3 Comisia de primire si solutionare a cazurilor de hartuire la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Rosiori de Vede isi va desfasura activitatea in sediul Primariei Municipiului Rosiori de Vede din str. Dunarii nr. 58, camera 18.

Art.4 Compartimentul Resurse Umane si persoanele nominalizate la art. 1 vor duce la indeplinire prevederile prezentei dispozitii.

Art. 5 Tabelul cu membrii comisiei, functiile si datele de contact ale acestora va fi afisat in incinta institutiei si diseminat tuturor angajatilor.

Art.6 Prezenta dispozitie poate fi atacata la instanta de contencios administrativ competenta, in conditiile prevazute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu modificarile si completarile ulterioare, de orice persoana interesata.

Art. 7 Dispozitia va fi comunicata autoritatilor si persoanelor interesate, in termen legal, prin grija secretarului general al municipiului.

PRIMAR

ec. Cîrciumaru Gheorghe Valerică

CONTRASEMNEAZA PT LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI  
Cîța Mioara Iulia

ROSIORI DE VEDE  
Nr. 792/24.11.2023